

AREA AMMINISTRATIVA
SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

NOME OBIETTIVO:RIORGANIZZAZIONE SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE.

DESCRIZIONE OBIETTIVO: CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI FASCICOLI SUAP PRE-ESISTENTI, AL FINE DI CREARE UN ARCHIVIO CONSULTABILE IN MODALITA' ELETTRONICA, PER LA CONSEGUENTE CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA.

SCADENZA OBIETTIVO: 31/12/2017

FASI DEL PROCEDIMENTO, TEMPI PREVISTI E RESPONSABILI DELLE AZIONI.

Valutazione della consistenza degli archivi pre-esistenti per la successiva digitalizzazione.	-30 settembre 2017-	De Iuliis
Digitalizzazione delle pratiche SUAP ed eventuale conservazione sostitutiva delle stesse compatibilmente con la risorse finanziarie disponibili	- 31 dicembre 2017-	De Iuliis

RISORSE STRUMENTALI

Dotazioni assegnate all'Area

RISORSE FINANZIARIE

Dotazioni assegnate all'Area

INDICATORI DI RISULTATO

1. creazione archivio pratiche SUAP precedenti all'istituzione dello sportello telematico.
2. Conservazione sostitutiva compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

NOTE